

# CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

## **Nadia Duro**

Via Marco Terenzio Varrone, 40/A  
00012 Guidonia Montecelio ( Roma)  
☎ 335.7732171  
e-mail: n.duro@agroalimroma.it

## **Dati personali**

Luogo e data di nascita:  
Stato civile:

Isola del Liri (FR) 30 luglio 1970  
Coniugata

## **Istruzione**

1989

Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico "Tulliano" di Arpino (FR)

1996

Laurea in Economia e Commercio presso L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

## **Formazione**

1998

📄 Master in "Gestione delle Piccole e Medie Imprese" della MIDI FORM.  
📄 *Inglese (corso presso la British di Roma); francese.*  
📄 Sistemi Operativi Windows. Applicativi Microsoft word, Excel, Power Point; Explorer.

Lingue:  
Software:

## **Principali Esperienze di lavoro**

Attualmente dipendente della Società CAR ScpA, , in qualità di Coordinatore dell'Ufficio Amministrazione, Finanza e Controllo. Durante la sue esperienza ha acquisito elevate competenze amministrative e finanziarie e una visione completa dell'ambito amministrativo, di controllo e di tutti gli aspetti correlati. E' in grado di redigere rendiconti di gestione, il bilancio della società e delle situazioni economico-patrimoniali e finanziarie infrannuali e connessi adempimenti con gli organismi di vigilanza.

2002-2014

Impiegata presso la Società CARGEST Srl, Società per la gestione del Centro Agroalimentare Roma, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrazione e Controllo

2000-2002

Impiegata presso il Centro Agroalimentare Roma C.A.R. ScpA in qualità di coordinatore dell'Area Amministrazione e Controllo.

1996-2000

Impiegata presso la Confcommercio Roma in qualità di contabile della Società DOC Srl.

*Autorizzo al trattamento dei miei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003*

*FIRMA*

*Nadia Duro*