



8E6-U-2021001410180000000097

Guidonia Montecelio (RM), 14 giugno 2021  
Prot. 307 - U/21/DG/gcs

**OGGETTO: PROCEDURA D'APPALTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEL MASTER PLAN AMPLIAMENTO DEL CENTRO AGROALIMENTARE ROMA (CAR).**

**CIG: 877145627A**  
**CUP: F92C21000220005**

Codesto operatore è invitato alla procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito, anche, "Codice"), per l'affidamento del servizio di redazione del master plan del Centro Agroalimentare Roma (CAR).

L'importo presunto complessivo dei lavori per i quali si affidano i servizi in oggetto è previsto in circa € 14.000.000,00.

La parcella professionale relativa alle prestazioni oggetto d'affidamento, posta a base di gara, ammonta complessivamente ad € 210.780,48 incluse le spese e i compensi accessori (IVA ed oneri previdenziali esclusi), ed è sinteticamente definita secondo i seguenti parametri, ai sensi dell'art. 24, comma 8, del Codice e del decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016, come da documentazione allegata.

I costi relativi alla sicurezza sono pari a € 0 (zero), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del d.lgs. n. 81/2008.

L'importo del compenso è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e tributo, di rimborso spese e prestazioni accessorie e remunerativo di ogni attività e di ogni onere strumentale, organizzativo e consultivo necessario per l'espletamento delle prestazioni: in nessun caso, pertanto, potranno essere addebitati alla Stazione appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio, al di fuori delle somme poste a base di gara a titolo di spese e oneri accessori, quantificati come indicato da Car scpa.

L'Aggiudicatario nel corso dell'esecuzione del contratto, ha l'obbligo di accettare, alle condizioni tutte del contratto stesso, un aumento o diminuzione dell'importo contrattuale fino alla concorrenza di un quinto.

L'inizio dell'attività decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e dovrà essere svolta secondo un programma che la Stazione Appaltante concorderà con le altre Amministrazioni Pubbliche coinvolte nel progetto e che comunicherà all'Aggiudicatario.

Il programma potrà essere modificato in corso d'opera.

In ogni caso la prestazione dovrà concludersi entro il 30 giugno 2022, salvo proroghe motivate.

Possono partecipare tutti i soggetti di cui all'art. 46 del D. Lgs. 50/2016.

E' disposto il divieto di partecipazione del professionista singolarmente e come componente di un raggruppamento di professionisti o società di professionisti, nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento.

Ai raggruppamenti temporanei di cui alle lettere a), d) ed e), comma 1 dell'art. 46 sopracitato, si applicano le disposizioni dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 4 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263 in quanto compatibili.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico deve essere svolto da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti regolamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Tali professionisti dovranno essere in possesso di abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione nel corrispondente albo professionale, ovvero in possesso di idonea equipollenza secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale sono stabiliti.

#### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:**

I soggetti concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e non dovranno trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi della normativa vigente in materia.

Nei confronti di ciascun professionista non dovranno sussistere provvedimenti disciplinari che inibiscano l'attività professionale.

Ai sensi dell'art. 1 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263 i professionisti singoli o associati devono possedere i seguenti requisiti:

a) Essere in possesso del titolo di Ingegnere o Architetto o equipollente.

In particolare è richiesta: laurea in Architettura LM04 o vecchio ordinamento, ovvero in Ingegneria edile/civile LM23 o vecchio ordinamento, ovvero in ingegneria per l'Ambiente e il Territorio LM35, ovvero laurea in Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale LM48.

b) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Le società di professionisti e le società d'ingegneria devono possedere rispettivamente i requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263 e s.m.i.

Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE, costituiti ai sensi dell'articolo 45, comma 2, lettere c) e g) del D. Lgs 50/2016 valgono le disposizioni di cui all'art. 5 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263 e s.m.i.

Nel caso di società di professionisti, di società di ingegneria, di consorzi stabili, nonché per società di professionisti e società di ingegneria facenti parte di un raggruppamento temporaneo già costituito si richiede l'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia.

#### **REQUISITI DEL GRUPPO DI LAVORO**

L'incarico dovrà essere svolto da una struttura operativa costituita almeno dalle seguenti figure professionali:

1. N. 1 Ingegnere o Architetto: Professionista iscritto all'albo previsto dai vigenti ordinamenti professionali, abilitato ad eseguire i servizi oggetto del presente appalto, responsabile della progettazione;
2. N. 1 Ingegnere o Architetto iscritto all'albo previsto dai vigenti ordinamenti professionali, responsabile del coordinamento del gruppo di lavoro;

3. N. 1 Tecnico di adeguata esperienza, incaricato della gestione informativa BIM;
4. N.1 Tecnico esperto in materia ambientale che abbia competenze per assistere la Stazione Appaltante nelle valutazioni ambientali necessarie.

Il concorrente indica, nell'offerta tecnica, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo.

Il procedimento di gara si svolgerà, interamente, mediante procedura telematica, attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato "acquistitelematici.it" della Digital PA srl (nel seguito piattaforma telematica), il cui accesso è consentito dall'apposito link <https://agroalimroma.acquistitelematici.it/>.

Mediante tale piattaforma telematica saranno gestite tutte le fasi della procedura di gara, ovvero, spedizione inviti, presentazione offerte, analisi, valutazione e aggiudicazione, nonché le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni ex art. 52 e 76 del Codice.

Nella sezione "ASSISTENZA-CONTATTI" della piattaforma telematica sono disponibili i riferimenti sono presenti i contatti a cui è possibile fare riferimento per ricevere assistenza, chiarimenti e Informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica.

**AVVALIMENTO:** L'avvalimento è ammesso nei limiti previsti dall'art. 89 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

**SUBAPPALTO:** Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività di cui all'art. 31, comma 8, del D. Lgs 50/2016. In tal caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs 50/2016.

**MODALITÀ DI SELEZIONE:**

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

La Stazione Appaltante può procedere alla valutazione in merito alla congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Le offerte verranno valutate in base ai seguenti criteri:

	FATTORI DI VALUTAZIONE	CRITERI MOTIVAZIONALI	SUB PESI	PESI PONDERALI
A)	a1) PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA – adeguatezza dell'operatore economico	Verrà valutato il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in relazione ai servizi affini che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera	15	30
	a2) PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA – approccio BIM	Verrà valutato il livello di specifica professionalità e qualità del concorrente, in relazione ai servizi di Ingegneria ed architettura eseguiti in modalità BIM	15	

B)	Caratteristiche metodologiche dell'offerta b1) MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	Verranno valutate le modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita	10	45
	Caratteristiche metodologiche dell'offerta b2) MODALITA' DI INTERAZIONE/INTEGRAZIONE CON LA COMMITTENZA	Verranno valutate le modalità di interazione/integrazione con la committenza e la loro completezza in ordine alle procedure da attivare, nonché la metodologia utilizzata per recepire ed adeguarsi alle diverse esigenze manifestate dalla Committenza e dai soggetti terzi coinvolti durante la realizzazione delle opere	15	
	Caratteristiche metodologiche dell'offerta b3) RISORSE UMANE	Verranno valutate la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione: 1. dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione del nominativo, della qualifica professionale, degli estremi dell'iscrizione all'Albo, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali; 2. organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.	20	
C)	RIBASSO PERCENTUALE UNICO SULL'IMPORTO DEL SERVIZIO POSTO A BASE DI GARA			25
	TOTALE			100

Per la valutazione delle offerte e l'assegnazione di ciascun punteggio verrà utilizzata la seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W_i * V(a)_i]$$

dove C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati:

a) Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula bilineare:

$$P = C_i \cdot 25$$

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

P = punteggio attribuito al concorrente per l'elemento offerta economica;

C<sub>i</sub> = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A<sub>i</sub> = valore dell'offerta (% di ribasso) del concorrente i-esimo;

A<sub>soglia</sub> = media aritmetica dei valori delle offerte (% di ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

X = 0,80;

A<sub>max</sub> = valore dell'offerta (% di ribasso) più conveniente.

b) Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa attraverso la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

A ciascuno degli elementi qualitativi (sub-criteri), è attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo-compensatore mediante attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

In particolare, ciascun commissario attribuirà, per ogni sub-criterio di valutazione discrezionalmente ed a suo insindacabile giudizio, in base all'esame della documentazione fornita, un coefficiente sulla base della seguente scala di valutazione:

#### GIUDIZIO - VOTO COEFFICIENTE

ECCELLENTE - 10	1
OTTIMO - 9	0,9
DISTINTO - 8	0,8
BUONO - 7	0,7
DISCRETO - 6	0,6
SUFFICIENTE - 5	0,5
MEDIOCRE - 4	0,4
INSUFFICIENTE - 3	0,3
SCARSO - 2	0,2
MOLTO SCARSO - 1	0,1
COMPLETAMENTE NEGATIVO - 0	0

Successivamente, per ciascun sub-criterio, si procederà con il calcolo della somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari ed al calcolo della media dei coefficienti (somma coefficienti/numero commissari). Si procederà, infine, con la normalizzazione dei coefficienti medi, rapportando ad uno il coefficiente medio di valore più alto e riparametrando gli altri coefficienti medi in proporzione al fine di ottenere il coefficiente da applicare al medesimo criterio.

#### METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio (o, ove presente, per ogni singolo sub-criterio) secondo il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1, in considerazione della semplicità ed intuitività di applicazione del metodo stesso.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{a1} \times P_a + C_{b1} \times P_b + \dots + C_{n1} \times P_n$$

dove

*Pi* = punteggio concorrente *i*

*Cai* = coefficiente criterio di valutazione *a* (0, ove presente, sub-criterio di valutazione *a*), del concorrente *i*

*Cbi* = coefficiente criterio di valutazione *b* (0, ove presente, sub-criterio di valutazione *b*), del concorrente *i*

.....  
*Cni* = coefficiente criterio di valutazione di valutazione *n* (0, ove presente, sub-criterio di valutazione *n*), del concorrente *i*

*Pa* = peso criterio di valutazione *a* (0, ove presente, peso sub-criterio di valutazione *a*)

*Pb* = peso sub-criterio di valutazione *b* (0, ove presente, peso sub-criterio di valutazione *b*)

.....  
*Pn* = peso sub-criterio di valutazione *n* (0, ove presente, peso sub-criterio di valutazione *n*)

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Si precisa che la riparametrazione non avverrà con riferimento al punteggio tecnico complessivo, ma verrà effettuata esclusivamente con riferimento ai criteri di valutazione.

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è stabilito per il **giorno 5 luglio 2021 alle ore 12,00**.

Detto termine è perentorio.

Il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

Le operazioni di gara telematica avranno luogo il **giorno 6 luglio 2021 alle ore 10,30** presso la sede di CAR S.c.p.A. di Guidonia Montecelio, Via Tenuta del Cavaliere, 1.

**I concorrenti potranno assistere a tutte le sedute pubbliche effettuando l'accesso alla piattaforma telematica <https://agroalimroma.acquistitelematici.it/> collegandosi da remoto dal proprio terminale con le proprie credenziali.**

Le varie fasi della procedura saranno visualizzabili nel pieno rispetto della normativa sulla "privacy".

Il calendario delle sedute di gara viene pubblicato sulla piattaforma telematica; la seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma telematica con anticipo rispetto alla data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma telematica con anticipo rispetto alla data fissata.

Fatte salve eventuali eccezioni specificamente previste dalla presente Lettera d'invito, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale.

L'offerta deve pervenire, pena l'esclusione dalla procedura negoziata, entro il predetto termine perentorio e dovrà contenere:

- A. Busta telematica "Documentazione amministrativa";
- B. Busta telematica "Offerta tecnica";
- C. Busta telematica "Offerta economica".

**A. BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

La busta A deve contenere la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante del concorrente, recante nominativo, indirizzo, codice fiscale e/o partita IVA, e numero di telefono del concorrente; la domanda deve inoltre riportare l'indirizzo di posta elettronica certificata (o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri) al quale il concorrente dichiara di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, ivi comprese quelle di cui all'art. 76 del D.Lgs 50/2016;

La domanda di partecipazione contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i;
- b) copia conforme all'originale della procura.

2. (per i liberi professionisti singoli) Dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., riportante cognome e nome, luogo e data di nascita, partita IVA, estremi d'iscrizione all'Albo Professionale, sede e numero di fax dello studio professionale;
3. (per gli studi associati) Dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., riportante cognome e nome, luogo e data di nascita di ciascun professionista associato, partita IVA, estremi d'iscrizione ai rispettivi Albi Professionali, sede e numero di fax dello studio associato;

4. (per le società di professionisti, le società di ingegneria, i raggruppamenti, i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- dichiara che l'impresa è iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, o in registri professionali equivalenti in Paesi UE o equiparati con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;
  - indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica, partita IVA, estremi d'iscrizione ai rispettivi Albi Professionali) per le imprese individuali di: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo di: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice di: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi di: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
  - attesta che nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera d'invito non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80 comma 3 del D. Lgs 50/2016, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera d'invito;
5. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. – redatta utilizzando il Documento di Gara Unico Europeo DGUE - sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il medesimo corredato se del caso da idonea documentazione atta a dimostrare i poteri di firma del soggetto sottoscrittore (Si precisa che nel DGUE dovranno essere specificate tutte le parte di pertinenza della presente procedura).

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva, a firma dell'ausiliaria, di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice ed, in particolare, di non incorrere nelle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, lett. b-bis), comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

6) **PASSOE dell'ausiliaria;**

7) in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list": dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente può dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» di cui alla Parte IV – Criteri di selezione.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

6. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- I. Dichiaro di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice ed, in particolare, di non incorrere nelle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, lett. b-bis), comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater) f-bis) e f-ter) del D. Lgs 50/2016;
  - II. Attesto di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
  - III. Affermo remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
  - IV. Accetto, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e nel documento (eventuale) contenente quesiti e risposte;
  - V. Autorizzo qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizzo, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
  - VI. Attesto di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016 (GDPR), che i dati personali raccolti

saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

7. *(solo in caso di consorzi stabili o di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro ex art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs 50/2016)* dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso - con cui il consorzio indica, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, i consorziati per i quali concorre (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);
8. *(solo in caso di associazioni o consorzi di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile già costituiti)* atto costitutivo e mandato speciale con rappresentanza, in originale o copia conforme ex DPR 445/00 e s.m.i.;
9. *(solo in caso di associazioni o consorzi di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile non ancora formalmente costituiti)* dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;
10. *(solo in caso di consorzi stabili di società di professionisti e società d'ingegneria)* Dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso - con cui il consorzio indica i consorziati per i quali concorre (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);
11. *(solo in caso di raggruppamenti d'impresa o consorzio o GEIE già costituiti)* atto costitutivo e mandato speciale con rappresentanza, in originale o copia conforme ex DPR 445/00 e s.m.i.;
12. *(solo in caso di raggruppamenti d'impresa o consorzio o GEIE non ancora formalmente costituiti)* dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;
13. *(per le società di professionisti e le società d'ingegneria)* Dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti di cui artt. 2 e 3 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263 e s.m.i.;
14. *(per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera e) del codice)* Dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263 e s.m.i.
15. *(Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE, costituiti ai sensi dell'articolo 45, comma 2, lettere c) e g) del D. Lgs 50/2016)* Dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263 e s.m.i.
16. Originale o copia conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., del documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione

(ANAC) nell'importo e con le modalità previste dalla deliberazione dell'Autorità n. 1121 del 29.12.2020 e successive modifiche e integrazioni in attuazione della Legge 23/12/2005, n. 266.

17. Copia del documento "PASOIE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC). I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

18. (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare i documenti previsti dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

La domanda di partecipazione e le suddette dichiarazioni dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte digitalmente dai soggetti dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del soggetto dichiarante.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante "AVCPass" in conformità alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, fino all'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2 del D.Lgs 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS.

In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore Economico" sul Portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASOIE" da inserire nella busta "Documentazione Amministrativa" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASOIE all'interno della busta "Documentazione Amministrativa", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASOIE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

#### **B. BUSTA TELEMATICA OFFERTA TECNICA**

La Busta "Offerta Tecnica" dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, nonché una relazione tecnica, in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) all'offerta economica, così predisposta:

**a) Relazione descrittiva** (lunghezza massima: **6 cartelle/facciate di formato A4**) relativa a un numero massimo di **2 servizi svolti negli ultimi dieci anni (decorrenti dalla data di invio della presente lettera di invito)** relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, nonché di **n. 1 servizio eseguito in modalità BIM negli ultimi dieci anni (decorrenti dalla data di invio della presente lettera di invito)** secondo quanto stabilito nel paragrafo V delle Linee Guida Anac n. 1 e dal D.M. Giustizia del 17.06.2016 e s.m.i.

**b) Relazione descrittiva dell'offerta tecnica** (lunghezza massima: **10 cartelle di formato A4**) che dovrà descrivere le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del presente appalto, così come dai criteri elencati ai predetti punto b1), b2) e b3) come specificati nella presente lettera d'invito. Devono essere illustrate le attività che si intendono svolgere, i tipi di strumenti che si intende impiegare per l'espletamento dell'incarico, nonché la metodologia di controllo della esecuzione delle opere elencate e l'organizzazione dell'ufficio di direzione dei lavori; la relazione dovrà essere sviluppata secondo i contenuti previsti ed elencati ai predetti punto b1), b2) e b3) relativi alle Caratteristiche metodologiche dell'offerta.

Dovranno, altresì, essere allegati, i Curricula vitae dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio e dei componenti del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio

I CV prodotti in gara dovranno essere quelli delle risorse che saranno utilizzate effettivamente nel contratto.

Non saranno prese in considerazione quelle proposte che presentino un numero di cartelle superiore rispetto a quanto sopra indicato.

Le cartelle in formato A4 (esclusi i curricula vitae), le eventuali immagini e la dichiarazione dell'art. 53 del D. Lgs 50/2016) dovranno essere redatte con il carattere Arial, dimensione 11, formato portrait.

I margini dovranno essere quelli predefiniti di un foglio MICROSOFT WORD per il foglio A4 (margini – NORMALE) e pertanto:

- SUPERIORE: 2,5 CM
- INFERIORE: 2CM
- DESTRO: 2 CM
- SINISTRO: 2 CM.

L'interlinea dovrà essere impostata su 1,0.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

### **C. BUSTA TELEMATICA OFFERTA ECONOMICA**

La Busta telematica "Offerta Economica" deve contenere l'offerta economica firmata digitalmente firmata dal professionista singolo, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri in caso di studio associato, nonché dal legale rappresentante di società di ingegneria, di società di professionisti, di consorzio stabile o da persona munita di comprovanti poteri di firma dell'operatore concorrente la cui relativa procura sia stata prodotta nella Busta telematica "Documentazione Amministrativa", così composta:

a) **ribasso percentuale unico** sull'importo a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, da esprimersi in cifre e in lettere.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

b) **la stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o parziali.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per C.A.R. S.c.p.A.

### **POLIZZA ASSICURATIVA PER RESPONSABILITÀ CIVILE PROFESSIONALE**

L'aggiudicatario dovrà presentare, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, a pena di decadenza dall'incarico, una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dall'attività oggetto del presente affidamento per un massimale non inferiore all'importo posto a base di gara.

### **GARANZIE**

Ai sensi dell'articolo 1 comma 4 del "Decreto Semplificazioni" la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Sulla base di una stretta lettura dell'articolo 1 comma 4 del "Decreto Semplificazioni", che prevede come "la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016", non viene richiesto neppure l'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, che è parte delle suddette garanzie provvisorie.

Infatti nello Schema Tipo 1.1 del D.M. 19 gennaio 2018, n. 31, anche se nel titolo si fa riferimento alla sola garanzia fideiussoria provvisoria, all'art. 6 si precisa in termini inequivocabili che la garanzia (quella provvisoria) comprende anche l'impegno nei confronti del contraente a rilasciare la garanzia fideiussoria per "l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103, comma 1, del Codice".

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario dell'appalto dovrà prestare la **garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016**, pari al 10% (dieci per cento) del valore di aggiudicazione dell'appalto stesso; la predetta cauzione, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, verrà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016, per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva deve essere conforme a quanto disposto all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

### **SOPRALLUOGO**

**Il sopralluogo è facoltativo.**

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni dal lunedì al venerdì esclusi i festivi.

L'eventuale richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a [gare@pec.agroalimroma.it](mailto:gare@pec.agroalimroma.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

**La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12.00 del giorno 28 giugno 2021.**

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In

alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

### **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva

correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Il seggio di gara istituito ad hoc, che potrà essere nominato anche quale commissione giudicatrice per la successiva fase di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, si riunirà in data **6 luglio 2021 alle ore 10,30** presso la sede di CAR S.c.p.A. di Guidonia Montecelio, Via Tenuta del Cavaliere, 1, e procederà all'apertura della busta telematica "Documentazione Amministrativa", alla rendicontazione della documentazione nella stessa contenuta, alla disamina puntuale della documentazione acquisita ed alla verifica della sussistenza delle condizioni di ammissibilità delle offerte.

Nella stessa seduta pubblica, qualora non sia necessario procedere con il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016, si procederà all'apertura della busta telematica "Offerta Tecnica", al solo fine di verificarne il contenuto.

Qualora, invece, risulti necessario procedere con il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016, il giorno, il luogo e l'orario della successiva ed ulteriore seduta pubblica per l'apertura della busta telematica "Offerta Tecnica" saranno comunicati tramite piattaforma telematica.

In una o più sedute riservate si procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente Lettera d'invito. Successivamente, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai partecipanti tramite piattaforma telematica, sarà data lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, si procederà all'apertura della busta telematica "offerta economica" ed alla predisposizione della graduatoria provvisoria.



Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica di congruità dei prezzi ogni offerta che appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

### **INFORMAZIONI GENERALI**

Tutta la documentazione consegnata verrà acquisita dall'Amministrazione committente e non verrà restituita in alcun caso; l'Amministrazione non corrisponderà alcun rimborso, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata.

Presentando domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni a corredo, il concorrente acconsente, ai sensi (Regolamento (UE) 2016/679 e s.m.i.), al trattamento dei dati personali dai medesimo forniti.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679) e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente Lettera d'invito.

Responsabile del trattamento dei dati personali: Fabio Massimo Pallottini.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

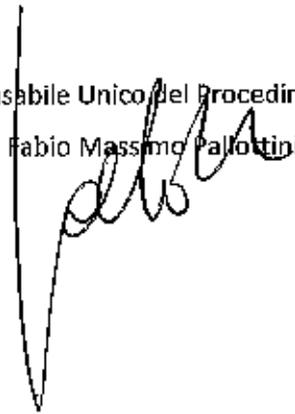
Eventuali richieste di chiarimenti relativi alla presente Lettera d'invito ed alla documentazione di gara dovranno pervenire, tramite piattaforma telematica, entro e non oltre le ore **12.00 del 22 giugno 2021**.

Le risposte verranno fornite entro il **25 giugno 2021**.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., il Responsabile Unico del Procedimento è il dr. Fabio Massimo Pallottini.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Fabio Massimo Pallottini



Allegati:

1. SCHEMA DI CONTRATTO;
2. TABELLE DI CALCOLO COMPENSO PROFESSIONALE;
3. DGUE;
4. CAPITOLATO;
5. COPIA CONFORME DELIBERA COMUNE DI GUIDONIA;
6. N. 6 TAVOLE RAFFIGURANTI LE AREE INTERSSATE;
7. CONCEPT PRELIMINARE REDATTO DALLO STUDIO RATTI;
8. DICHIARAZIONE ALLEGATA AL CONTRATTO.

