



SEG-U-202111291028000000597

Guidonia Montecelio (RM), 29 novembre 2021
Prot. 547 -U/21/ADEA/gcs

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA B), DEL D. LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MEDIA RELATIONS E UFFICIO STAMPA PER IL CENTRO AGROALIMENTARE ROMA S.C.P.A (CAR).

CODICE CIG: 8986299088

CODICE CUP: F91B21005260005

La presente costituisce invito alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs 50/2016, per l'affidamento dei servizi di media relations e ufficio stampa per il Centro Agroalimentare Roma S.c.p.A. in Via Tenuta del Cavaliere, 1 Guidonia Montecelio (RM) (CAR), come meglio descritti nel Capitolato Tecnico, per un importo complessivo di € 180.000,00, oltre Iva come per legge, di cui € 150,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il subappalto è ammesso alle condizioni ed entro i limiti di cui all'art. 105 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

L'avvalimento è ammesso nei limiti previsti dall'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Il contratto è da stipularsi a corpo.

L'Aggiudicatario nel corso dell'esecuzione del contratto, ha l'obbligo di accettare, alle condizioni tutte del contratto stesso, un aumento o diminuzione dell'importo contrattuale fino alla concorrenza di un quinto.

I concorrenti possono presentare offerta sia singolarmente che in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio.

Si segnala che il concorrente invitato che presenti offerta in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, lo potrà fare esclusivamente con operatori che non siano stati invitati alla gara.

Non è, pertanto, consentita la partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio tra operatori invitati.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.lgs. 50/2016, l'operatore invitato dovrà assumere la qualifica di mandatario.

1. DURATA

3 anni dalla stipula del contratto.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.



2. REQUISITI GENERALI, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E CONDIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

a) Requisiti generali:

1. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
2. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.
3. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

b) Requisiti di idoneità

1. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, ovvero dichiarazione di non essere tenuti all'iscrizione. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Detto requisito dovrà essere posseduto ed indicato da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

c) Requisiti di ordine economico – finanziario e tecnico-professionale:

1. **Presentazione dell'elenco dei principali servizi analoghi** a quelli oggetto di gara prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, di importo complessivo minimo pari a € 300.000,00, oltre Iva come per legge. L'elenco di servizi analoghi, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria e dalla/e mandante/i in relazione alle attività di competenza. La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante:
 - originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente/committenti privati, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;ovvero



- copia conforme dei contratti e delle relative fatture riportanti in modo analitico le prestazioni svolte.

Con riferimento al precedente punto 2 si precisa che i relativi limiti di accesso sono stati stabiliti al fine di garantire la corretta operatività del servizio pubblico svolto dalla Car s.c.p.a., attraverso la selezione di operatori economici che siano in possesso delle capacità economico-finanziarie e tecnico-organizzative idonee a far fronte a tutti gli oneri discendenti dall'appalto nonché alla corretta esecuzione di tutti i servizi oggetto del contratto, tenuto conto tanto delle dimensioni e delle specifiche caratteristiche del Centro Agroalimentare di Roma quanto delle peculiari attività svolte all'interno dello stesso.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

3. MODALITÀ DI SELEZIONE

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta **economicamente più vantaggiosa**.

La Stazione Appaltante può procedere alla valutazione in merito alla congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Il procedimento di gara si svolgerà, interamente, mediante procedura telematica, attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato "acquistitelematici.it" della Digital PA srl (nel seguito piattaforma telematica), il cui accesso è consentito dall'apposito link <https://agroalimroma.acquistitelematici.it/>.

Mediante tale piattaforma telematica saranno gestite tutte le fasi della procedura di gara, ovvero, spedizione inviti, presentazione offerte, analisi, valutazione e aggiudicazione, nonché le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni ex art. 52 e 76 del Codice.

Nella sezione "ASSISTENZA-CONTATTI" della piattaforma telematica sono disponibili i riferimenti sono presenti i contatti a cui è possibile fare riferimento per ricevere assistenza, chiarimenti e informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica.

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è stabilito per il giorno **15/12/2021 alle ore 12.00**.

Detto termine è perentorio.

Il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.



Le operazioni di gara telematica avranno luogo il giorno **17/12/2021 alle ore 11.00** presso la sede di CAR S.c.p.A. di Guidonia Montecelio, Via Tenuta del Cavaliere, 1.

I concorrenti potranno assistere a tutte le sedute pubbliche effettuando l'accesso alla piattaforma telematica <https://agroalimroma.acquistitelematici.it/> collegandosi da remoto dal proprio terminale con le proprie credenziali.

Le varie fasi della procedura saranno visualizzabili nel pieno rispetto della normativa sulla "privacy".

Il calendario delle sedute di gara viene pubblicato sulla piattaforma telematica; la seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma telematica con congruo anticipo rispetto alla data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma telematica con congruo anticipo rispetto alla data fissata.

Fatte salve eventuali eccezioni specificamente previste dalla presente lettera di invito, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale.

Le offerte verranno valutate in base ai seguenti criteri:

a) **Offerta tecnica:** fino ad un massimo di **70** punti così suddivisi:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI D
1	Modalità e qualità del servizio	25	1.1	Strategie per il consolidamento ed il miglioramento dei rapporti dell'Ente con testate e giornalisti locali, nazionali ed internazionali	10
			1.2	Esperienza maturata nel settore agroalimentare a livello nazionale ed internazionale; specificare il portafoglio clienti	10
			1.3	Capacità di gestire le informazioni e veicolare adeguatamente verso gli <i>opinion leader</i> , gli <i>stakeholder</i> ed i <i>mass media</i> , nell'elaborazione delle notizie con l'obiettivo di promuovere un'immagine positiva dell'Ente presso l'opinione pubblica	5
2	Modello organizzativo	30	2.1	Profilo professionale delle unità dedicate all'esecuzione del servizio	15
			2.2	Padronanza della lingua inglese scritta e parlata da parte di almeno 2 unità	5



			2.3	Organizzazione del servizio, tempi di assistenza, reperibilità	10
3	Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi (specificare quali si intende offrire)	15		5 punti per ogni servizio fino ad un massimo di 15 punti	15
				TOTALE	70

b) Offerta economica: fino ad un massimo di 30 punti.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi (criteri o, ove presenti, sub-criteri) cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo-compensatore mediante attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

In particolare, ciascun commissario attribuirà, per ogni criterio di valutazione (criteri o, ove presenti, sub-criteri) discrezionalmente ed a suo insindacabile giudizio, in base all'esame della documentazione fornita, un coefficiente sulla base della seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO - VOTO COEFFICIENTE

ECCELLENTE - 10	1
OTTIMO - 9	0,9
DISTINTO - 8	0,8
BUONO - 7	0,7
DISCRETO - 6	0,6
SUFFICIENTE - 5	0,5
MEDIOCRE - 4	0,4
INSUFFICIENTE - 3	0,3
SCARSO - 2	0,2
MOLTO SCARSO - 1	0,1
COMPLETAMENTE NEGATIVO - 0	0

Successivamente, per ciascun criterio (o, ove presente, per ciascun sub-criterio), si procederà con il calcolo della somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari ed al calcolo della media dei coefficienti (somma coefficienti/numero commissari). Si procederà, infine, con la normalizzazione dei coefficienti medi, rapportando ad uno il coefficiente medio di valore più alto e riparametrando gli altri coefficienti medi in proporzione al fine di ottenere il coefficiente da applicare al medesimo criterio (o, ove presente, al medesimo sub-criterio).

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.



METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula bilineare:

$$P = Ci \cdot 30$$

$$Ci \text{ (per } Ai \leq \text{Asoglia)} = X \cdot Ai / \text{Asoglia}$$

$$Ci \text{ (per } Ai > \text{Asoglia)} = X + (1 - X) \cdot [(Ai - \text{Asoglia}) / (\text{Amax} - \text{Asoglia})]$$

dove

P = punteggio attribuito al concorrente per l'elemento offerta economica;

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

Ai = valore dell'offerta (% di ribasso) del concorrente i-esimo;

Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (% di ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

X = 0,90;

Amax = valore dell'offerta (% di ribasso) più conveniente.

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio (o, ove presente, per ogni singolo sub-criterio) secondo il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1, in considerazione della semplicità ed intuitività di applicazione del metodo stesso.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$Pi = Cai \cdot Pa + Cbi \cdot Pb + \dots + Cni \cdot Pn$$

dove

Pi = punteggio concorrente *i*

Cai = coefficiente criterio di valutazione *a* (o, ove presente, sub-criterio di valutazione *a*), del concorrente *i*

Cbi = coefficiente criterio di valutazione *b* (o, ove presente, sub-criterio di valutazione *b*), del concorrente *i*

.....
Cni = coefficiente criterio di valutazione di valutazione *n* (o, ove presente, sub-criterio di valutazione *n*), del concorrente *i*

Pa = peso criterio di valutazione *a* (o, ove presente, peso sub-criterio di valutazione *a*)

Pb = peso sub-criterio di valutazione *b* (o, ove presente, peso sub-criterio di valutazione *b*)

.....
Pn = peso sub-criterio di valutazione *n* (o, ove presente, peso sub-criterio di valutazione *n*)

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Si precisa che la riparametrazione non avverrà con riferimento ai punteggi relativi ai macrocriteri e al punteggio tecnico complessivo, ma verrà effettuata esclusivamente con riferimento ai criteri di valutazione.

L'offerta deve pervenire, pena l'esclusione dalla procedura negoziata, entro il predetto termine perentorio e dovrà contenere:

De M...

- A. Busta telematica "Documentazione amministrativa";
- B. Busta telematica "Offerta Tecnica"
- C. Busta telematica "Offerta economica".

A. BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta telematica "Documentazione amministrativa" deve contenere la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, recante ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e/o partita IVA, e numero di telefono del concorrente; la domanda deve inoltre riportare l'indirizzo di posta elettronica certificata (o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri) al quale il concorrente dichiara di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, ivi comprese quelle di cui all'art. 76 del D.Lgs 50/2016.

La domanda di partecipazione contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:



- a) copia fotostatica di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i;
- b) copia conforme all'originale della procura.

2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. – redatta utilizzando il Documento di Gara Unico Europeo DGUE - sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il medesimo corredato se del caso da idonea documentazione atta a dimostrare i poteri di firma del soggetto sottoscrittore (Si precisa che nel DGUE dovranno essere specificate tutte le parte di pertinenza della presente procedura).

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva, a firma dell'ausiliaria, di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice ed, in particolare, di non incorrere nelle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, lett. b-bis), comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del Codice;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria;
- 7) in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list": dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente può dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» di cui alla Parte IV – Criteri di selezione.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;



- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

3. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- a. Dichiarare che l'impresa è iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, o in registri professionali equivalenti in Paesi UE o equiparati con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento (raccolta, trasporto, trattamento) ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza ovvero dichiarazione di non essere tenuti all'iscrizione.
 - b. Dichiarare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
 - c. Attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3, del D. Lgs 50/2016, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
 - d. Dichiarare di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice ed, in particolare, di non incorrere nelle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, lett. b-bis), comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del D. Lgs 50/2016;
 - e. Presenta e attesta l'elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di gara prestati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, di importo complessivo minimo pari a € 300.000,00, oltre Iva come per legge
 - f. Attesta di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
 - g. Afferma remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
 - h. Accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara e nel documento (eventuale) contenente quesiti e risposte;
 - i. Autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che

Belu

- saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- j. Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016 (GDPR) e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- k. *[Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- l. *[nel caso di concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"]* dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero
- m. *[Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267]* indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
- n. *(solo in caso di consorzi stabili o di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro ex art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs 50/2016)*: dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui il consorzio indica, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, i consorziati per i quali concorre (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma).
- o. *(solo per i raggruppamenti temporanei già costituiti)*:
- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 in cui si indica, ai sensi dell'art. 48. co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.
- p. *(solo per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti)*:
- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- q. *(solo per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti)*:
- dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante:
a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;



- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- r. *(solo per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica):*
- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- s. *(solo per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica):*
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- t. *(solo per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):*
- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

Le Fur

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

4. Originale o copia conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., del documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) nell'importo e con le modalità previste dalla deliberazione dell'Autorità n. 1121 del 29 dicembre 2020 e successive modifiche e integrazioni in attuazione della Legge 23/12/2005, n. 266;
5. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
6. (solo in caso di AVVALIMENTO) il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare i documenti e le dichiarazioni previsti dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

La domanda di partecipazione e le suddette dichiarazioni dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte digitalmente dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del soggetto dichiarante.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante "AVCpass" in conformità alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, fino all'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2 del D.Lgs 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS.

In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della Stazione Appaltante.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCpass Operatore Economico" sul Portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASSOE" da inserire nella busta "Documentazione Amministrativa" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della busta "Documentazione Amministrativa", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione Appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione Appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.



B. BUSTA TELEMATICA OFFERTA TECNICA

La Busta "Offerta Tecnica" dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, nonché, a pena di esclusione, una relazione tecnica, in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) all'offerta economica, dalla quale si evincano, in modo completo e dettagliato, le caratteristiche dei servizi offerti e le modalità di prestazione, con riferimento ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico, nonché tutti gli elementi che l'Impresa riterrà utile fornire ai fini della valutazione dell'offerta, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui precedente punto 3.

L'offerta tecnica non dovrà superare le 30 (trenta) pagine (da intendersi come facciate) di formato A4 (escluse le eventuali immagini e/o schede tecniche e/o allegati grafici e/o cv che saranno poste dalla pag. 31 in poi) e dovrà essere redatta con il carattere Arial, dimensione 11, formato portrait, ad esclusione delle tabelle, grafici, didascalie.

I margini dovranno essere quelli predefiniti di un foglio MICROSOFT WORD per il foglio A4 (margini – NORMALE) e pertanto:

- SUPERIORE: 2,5 CM
- INFERIORE: 2CM
- DESTRO: 2CM
- SINISTRO: 2 CM.

L'interlinea dovrà essere impostata su 1,0.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

C. BUSTA TELEMATICA OFFERTA ECONOMICA

La Busta telematica "Offerta Economica" deve contenere l'offerta economica firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovanti poteri di firma dell'operatore concorrente la cui relativa procura stata prodotta nella Busta telematica "Documentazione Amministrativa", così composta:

- a) **ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, da esprimersi in cifre e in lettere.**
Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.
- b) **la stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

- c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o parziali.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per C.A.R. S.c.p.A.

GARANZIE E ASSICURAZIONI

Fino al 30 giugno 2023, nelle procedure negoziate di importo inferiore alla soglia comunitaria la Stazione Appaltante non richiede la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020.



Ai sensi del suddetto articolo 1, comma 4, la Stazione Appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Sulla base di una stretta lettura dell'articolo 1 comma 4 del "Decreto Semplificazioni", che prevede come "la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016", non viene richiesto neppure l'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, che è parte delle suddette garanzie provvisorie.

Infatti nello Schema Tipo 1.1 del D.M. 19 gennaio 2018, n. 31, anche se nel titolo si fa riferimento alla sola garanzia fideiussoria provvisoria, all'art. 6 si precisa in termini inequivocabili che la garanzia (quella provvisoria) comprende anche l'impegno nei confronti del contraente a rilasciare la garanzia fideiussoria per "l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103, comma 1, del Codice".

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario dell'appalto dovrà prestare la **garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016**, pari al 10% (dieci per cento) del valore di aggiudicazione dell'appalto stesso; la predetta cauzione, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, verrà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016, per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva deve essere conforme a quanto disposto all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

È obbligo dell'Aggiudicatario stipulare specifica polizza assicurativa R.C., con esclusivo riferimento alla presente procedura, con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00) e con validità a decorrere dalla data di stipula del contratto fino a dodici mesi successivi alla sua scadenza, per la copertura di tutti i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto di cui alla presente procedura, per i quali resta in ogni caso fermo l'obbligo di manleva assunto dall'Appaltatore.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'Aggiudicatario potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche i servizi di cui alla presente procedura, fermo restando, in ogni caso, l'obbligo di manleva assunto dall'Appaltatore, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri e che il massimale non è inferiore ad € 1.000.000,00 (unmilione/00), mentre la durata dovrà coprire il periodo decorrente dalla data stipula del contratto fino a dodici mesi successivi alla sua scadenza.

4. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze



preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il seggio di gara istituito ad hoc, che potrà essere nominato anche quale commissione giudicatrice per la successiva fase di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, si riunirà in data 17/12/2021 alle ore 11,00 e procederà all'apertura della busta telematica "Documentazione Amministrativa", alla rendicontazione della documentazione nella stessa contenuta, alla disamina puntuale della documentazione acquisita ed alla verifica della sussistenza delle condizioni di ammissibilità delle offerte.

Nella stessa seduta pubblica, qualora non sia necessario procedere con il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016, si procederà all'apertura della busta telematica "Offerta Tecnica", al solo fine di verificarne il contenuto.

Qualora, invece, risulti necessario procedere con il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs 50/2016, il giorno, il luogo e l'orario della successiva ed ulteriore seduta pubblica per l'apertura della busta telematica "Offerta Tecnica" saranno comunicati tramite piattaforma telematica.

In una o più sedute riservate si procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai partecipanti tramite piattaforma telematica, sarà data lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.



Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, si procederà all'apertura della busta telematica "offerta economica" ed alla predisposizione della graduatoria provvisoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP.

Si precisa che si procederà alla determinazione della soglia di anomalia ex art. 97, comma 3, del D. Lgs 50/2016 solamente in presenza di almeno tre offerte ammesse, ai sensi di quanto previsto dal medesimo comma 3 dell'art. 97.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica di congruità dei prezzi ogni offerta che appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Le RUP

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

6. INFORMAZIONI GENERALI

Tutta la documentazione consegnata verrà acquisita dall'Amministrazione committente e non verrà restituita in alcun caso; l'Amministrazione non corrisponderà alcun rimborso, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata.

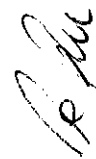
Presentando domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni a corredo, il concorrente acconsente, ai sensi (Regolamento (UE) 2016/679 e s.m.i.), al trattamento dei dati personali dal medesimo forniti.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679) e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito.

Responsabile del trattamento dei dati personali: Fabio Massimo Pallottini.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.



L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Eventuali richieste di chiarimenti relativi alla presente lettera di invito ed alla documentazione di gara dovranno pervenire, tramite piattaforma telematica, entro e non oltre le **ore 12.00 del 06/12/2021**.
Le risposte verranno fornite entro **il 09/12/2021**.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., il Responsabile Unico del Procedimento è Alessio De Amicis.

Allegati:

1. SCHEMA DI CONTRATTO + DICHIARAZIONE ALLEGATA;
2. D.G.U.E.;
3. CAPITOLATO TECNICO.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Alessio De Amicis

