

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 50, COMMA 1, LETTERA C), DEL D. LGS 36/2023 PER LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PER IL RIUSO ACQUE DEPURATORE CARSETTEVILLE DA REALIZZARSI PRESSO LE AREE DI PROPRIETÀ DEL CENTRO AGROALIMENTARE ROMA.

CODICE CIG: B67776695D

CODICE CUP: C98C23000340005



SEG-U-202504111254000000102

Sommario

1. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA.....	2
2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	4
3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	4
4. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA	5
5. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI	7
6. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE.....	11
7. VERSAMENTO CONTRIBUTO ALL'ANAC	12
8. MODALITÀ DI SELEZIONE.....	12
9. CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"	19
10. CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICA".....	26
11. CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA – OFFERTA TEMPORALE"	28
12. COMMISSIONE GIUDICATRICE	28
13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	29
14. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	29
15. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE-TEMPORALI.....	29
16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	31
17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	31

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI..... 32

La presente costituisce invito alla procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera c), del D. Lgs 36/2023, per l'affidamento dei lavori per la realizzazione delle opere per il Riutilizzo Acque Depuratrici CAR-Setteville da realizzarsi presso le aree di proprietà del Centro Agroalimentare Roma, come meglio descritti nel progetto esecutivo e nel Capitolato speciale d'appalto, per un importo complessivo di € 3.679.267,29, oltre Iva come per legge, di cui € 174.274,78 per oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.

1. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA

La presente lettera di invito di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata indetta da CAR S.c.p.A., alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative alla gara avente ad oggetto l'affidamento dei lavori per la realizzazione delle opere per il Riutilizzo Acque Depuratrici CAR-Setteville da realizzarsi presso le aree di proprietà del Centro Agroalimentare Roma, come meglio specificato nella presente lettera di invito. L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La contabilità delle opere eseguite sarà "a corpo".

Si specifica che la Stazione Appaltante ha stimato l'incidenza media della manodopera in € 699.775,83.

Ai sensi dell'articolo 11 comma 2 del Codice il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere: Metalmeccanico e/o Edilizia.

Il corrispettivo è da considerarsi a corpo ai sensi dell'art. 5 comma 1 lett. a) dell'Allegato I.7 del Codice.

Il Progetto si compone delle seguenti lavorazioni:

Lavorazioni	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (sì/no)	Importo (euro)	%	Prevalente o scorparabile
Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	OG6	IV bis	SI	3.433.089,54	97,95	Prevalente
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie,	OG3	I	SI	71.902,87	2,05	Scorparabile

metropolitane						
---------------	--	--	--	--	--	--

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)

Il responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 è il Dott. Agr. Flavio Pezzoli.

CAR S.c.p.A. ha ottenuto il finanziamento nella misura M2C1 per il progetto PNRR "CAR – 20 anni di futuro". Uno degli interventi riguarda la realizzazione delle opere per il Riutilizzo Acque Depurate CAR-Setteville da realizzarsi presso le aree di proprietà del Centro Agroalimentare Roma.

Considerando che il presente progetto è finanziato da fondi PNRR, l'aggiudicatario ha l'obbligo, qualora pertinente, di predisposizione degli adempimenti, atti tecnici, amministrativi, e verifiche, anche di tipo finanziario, ecc., previsti e funzionali all'attuazione delle operazioni secondo l'Avviso Pubblico per l'accesso alle agevolazioni per lo sviluppo della logistica agroalimentare, a favore dei mercati agroalimentari all'ingrosso operanti nei settori agroalimentare, pesca e acquacoltura (ittico), silvicoltura, floricoltura e vivaismo - misura PNRR, Missione 2, componente 1, investimento 2.1, "Sviluppo logistica per i settori agroalimentare, pesca e acquacoltura, silvicoltura, floricoltura e vivaismo", in particolare l'allegato n.2 e/o altre disposizioni in vigore di procurement.

La durata dell'appalto è di 180 giorni dalla sottoscrizione del contratto e, comunque, non oltre il 31.12.2025.

3

Variatione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera di invito;
- b) schema di contratto + allegato 1;
- c) documento di gara unico europeo;
- d) Allegato 2 – Scheda tecnica per il rispetto del principio DNSH;
- e) Allegato 3 - Avviso recante le modalità e i termini di presentazione delle domande di accesso alle agevolazioni;
- f) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa – Disciplina Telematica;
- g) Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli enti che fanno parte del Gruppo di Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati" approvato con deliberazione di Giunta di Roma Capitale n. 40 del 27.02.2015;

- h) Informativa privacy;
- i) Elenco elaborati;
- j) Progetto Esecutivo di cui all'elenco elaborati.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://agroalimroma.it/> e sulla Piattaforma telematica all'indirizzo <https://agroalimroma.acquistitelematici.it/>

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 65 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici per i quali non sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023, di seguito, anche "Codice".

Per i raggruppamenti si applica l'articolo 97 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di integrità di Roma Capitale costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190 e dell'articolo 83 bis del Decreto Legislativo 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, del passaggio di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consiglieria e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è

5

4. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA

REQUISITI DI IDONEITÀ

Possono partecipare alla procedura negoziata i soggetti di cui all'art. 65 del Codice, in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondente a quella di contratto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

Non è ammesso alla gara il soggetto privo della qualificazione e dei requisiti di cui al presente Paragrafo.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Possesso di attestazione di Qualificazione SOA: ai sensi di quanto previsto dall'art. 100, c.4 del D.Lgs. n.36/2023, i concorrenti dovranno essere in possesso di Attestazione di qualificazione,

rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le categorie e classifiche adeguate alle categorie e all'importo dei lavori da assumere.

In particolare, ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, l'operatore economico deve essere in possesso:

- a. della qualificazione SOA nella **categoria prevalente OG6- classifica 4 BIS o superiore;**
- b. della qualificazione SOA nella **categoria scorporabile OG3 - classifica I^a o superiore** o in alternativa dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo di cui all' art. 28 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di importo inferiore a 150.000 Euro;

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito relativo al possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, dev'essere soddisfatto dal raggruppamento/consorzio/GEIE, anche da costituire, nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziate poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'articolo 94 del Codice attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del d.lgs 36/2023, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

La stazione appaltante, con le medesime modalità di cui al comma precedente, verifica l'assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95, e il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli articoli 100 e 103.

Agli operatori economici non possono essere richiesti documenti che comprovano il possesso dei requisiti di partecipazione o altra documentazione utile ai fini dell'aggiudicazione, se questi sono presenti nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, sono già in possesso della stazione appaltante, per effetto di una precedente aggiudicazione o conclusione di un accordo quadro, ovvero possono essere acquisiti tramite interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio per gli operatori economici invitati alla procedura negoziata.

Il sopralluogo si rende necessario per prendere visione dell'ubicazione dell'intervento, della situazione di stato di fatto dell'area. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal lunedì al venerdì esclusi i festivi.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a gare@pec.agroalimroma.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore **12.00 del giorno 24/04/2025**.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

La Stazione appaltante rilascia attestato di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 12 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti per mezzo della funzionalità Invia quesito, presente nei "Dettagli" della procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nei "Dettagli" della procedura nella sezione Chiarimenti e sul sito istituzionale www.agroalimroma.it. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o sul sito Istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con sottoscrizione del dichiarante attraverso firma digitale [rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso];
2. possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 101 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'articolo 101 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati, costituisce causa di esclusione.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che, in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Inoltre, gli Importi dichiarati da concorrenti, aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea, dovranno essere espressi in euro.

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 36/2023 tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del presente codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale ovvero, per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'articolo 47 del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti.

Ai sensi dell'articolo 6 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e sm, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC trasmessa dalla piattaforma telematica in uso alla stazione appaltante. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio Gare; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione è recapitata all'offerente e a tutti gli operatori economici ausiliari ai sensi dell'articolo 104 del Codice.

SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni ascrivibili alla categoria prevalente, nonché la prevalente esecuzione delle medesime. Per detta categoria è possibile subappaltare le opere fino al 49,99%.

E' consentito affidare in subappalto le prestazioni ascrivibili alle categorie scorporabili, purché il subappaltatore sia qualificato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che essa sia ritenuta legittima e conforme all'interesse pubblico, secondo la condizione fissata per l'aggiudicazione nell'articolo 17 comma 5 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 108 comma 10, le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà viene indicata espressamente, potrà essere esercitata non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nella lettera per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento dovrà essere stipulato nel termine di 60 giorni (salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario) che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace (articolo 18 comma 2).

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio Istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

6. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'articolo 53 comma 1 del Codice la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.

Ai sensi degli artt. 53, comma 4 del D.Lgs 36/2023 l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale.

Ai sensi del comma 10 dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, l'aggiudicatario costituisce e consegna, alla Stazione Appaltante la polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla C.A.R. S.c.p.A. a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per un importo corrispondente all'importo di del contratto e la polizza per la responsabilità per danni causati a terzi nel corso di esecuzione dei lavori per l'importo di € 500.000,00 (cinquecentomila/00).

7. VERSAMENTO CONTRIBUTO ALL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19.12.2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12

8. MODALITÀ DI SELEZIONE

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le offerte verranno valutate in base ai seguenti criteri:

- a) **Qualità dell'offerta:** fino ad un massimo di 75 punti così suddivisi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
<p>Organizzazione e modalità di esecuzione dei lavori</p> <p><i>Il concorrente è tenuto a produrre una relazione descrittiva, in cui dovrà illustrare come intende organizzare le attività per la cantierizzazione, la conduzione dei lavori, la pianificazione e progressione delle varie fasi operative, per garantire l'avanzamento dei lavori nel rispetto delle tempistiche progettuali. Dovranno pertanto essere esplicitate le modalità di gestione delle diverse fasi esecutive, la composizione delle squadre di lavoro, i mezzi meccanici che saranno utilizzati (tipologia e numero) e le attrezzature a loro disposizione, la modalità di approvvigionamento dei materiali e loro messa in opera, gli accorgimenti e le finiture previste per dare i lavori ad opera d'arte.</i></p>	19	
<p>Impatto cantiere</p> <p><i>Il concorrente è tenuto a produrre una relazione descrittiva in cui dovrà illustrare le misure che intende adottare per minimizzare gli impatti del cantiere sull'ambiente circostante (polveri, materiali trasportati dai mezzi, etc), con riferimento alla mitigazione di eventuali effetti negativi temporanei indotti dai previsti interventi sulla viabilità stradale, acque, sulla fauna, sulla flora e in genere sull'ecosistema. Si precisa che gli elementi aggiuntivi/migliorativi proposti non devono comportare costi aggiuntivi per la Stazione Appaltante.</i></p>	8	
<p>Sicurezza cantiere</p> <p><i>Il Concorrente è tenuto a produrre una relazione descrittiva in cui dovrà illustrare le misure che intende adottare per garantire il mantenimento in sicurezza delle aree limitrofe al cantiere, della gestione della sicurezza interna al cantiere e delle aree limitrofe.</i></p>	5	
<p>Pregio tecnico</p> <p><i>Durabilità e qualità dei materiali nel tempo: descrizione delle migliorie proposte sui materiali previsti nel progetto, specificando il miglioramento della durata e della qualità</i></p>	19	

<p>Manutenzione e durabilità</p> <p><i>Manutenzione degli elementi componenti le opere nel tempo: descrizione delle migliorie dei componenti previsti nell'offerta tecnica a confronto con quelli previsti nel progetto, specificando la semplificazione e la riduzione delle opere di manutenzione nel tempo</i></p>	12	
<p>Criteri minimi ambientali</p> <p><i>Incremento dei criteri ambientali minimi stabiliti dal D.M Ambiente 11 gennaio 2017 e s.m.i. e nel Decreto 23 giugno 2022, anche con riferimento al Processo costruttivo (es. utilizzo di macchinari a basso impatto ambientale, ottimizzazione della gestione rifiuti di cantiere, riduzione delle emissioni di CO2, ecc.)</i></p>	3	
<p>Possesso Certificazione ISO 45001</p> <p><i>Nel caso di concorrente singolo o di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, il possesso della certificazione sarà considerato solo se in capo alla mandataria o il capogruppo tra le imprese costituenti la compagine. Si precisa che ai fini di quanto sopra, il consorzio ordinario viene considerato equivalente al raggruppamento temporaneo.</i></p>		2
<p>Possesso Certificazione ISO 14001</p> <p><i>Nel caso di concorrente singolo o di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, il possesso della certificazione sarà considerato solo se in capo alla mandataria o il capogruppo tra le imprese costituenti la compagine. Si precisa che ai fini di quanto sopra, il consorzio ordinario viene considerato equivalente al raggruppamento temporaneo.</i></p>		2
<p>Possesso Certificazione SA 8000</p> <p><i>Nel caso di concorrente singolo o di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, il possesso della certificazione sarà considerato solo se in capo alla mandataria o il capogruppo tra le imprese costituenti la compagine. Si precisa che ai fini di quanto sopra, il consorzio ordinario viene considerato equivalente al raggruppamento temporaneo.</i></p>		2

<i>Possesso Certificazione UNI/PDR 125</i>		
<i>Net caso di concorrente singolo o di Concorrente raggruppato/consorzio o da raggrupparsi/consorzarsi, il possesso della certificazione sarà considerato solo se in capo alla mandataria o il capogruppo tra le imprese costituenti la compagine. Si precisa che ai fini di quanto sopra, il consorzio ordinario viene considerato equivalente al raggruppamento temporaneo.</i>		1
<i>Impegno ad assumere oltre la soglia minima del 30% di giovani con età inferiore a trentasei anni per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali</i>		1
<i>Impegno ad assumere oltre la soglia minima del 30% di donne per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali</i>		1
	66	9
Totale	75	

b) **Offerta economica:** fino ad un massimo di **20** punti.

c) **Offerta temporale:** fino ad un massimo di **5** punti.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella su indicata tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

In particolare, ciascun commissario attribuirà, per ogni criterio di valutazione (criteri o, ove presenti, sub-criteri) discrezionalmente ed a suo insindacabile giudizio, in base all'esame della documentazione fornita, un coefficiente sulla base della seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO - VOTO COEFFICIENTE

ECCELLENTE - 10	1
OTTIMO - 9	0,9
DISTINTO - 8	0,8
BUONO - 7	0,7
DISCRETO - 6	0,6
SUFFICIENTE - 5	0,5
MEDIOCRE - 4	0,4
INSUFFICIENTE - 3	0,3
SCARSO - 2	0,2
MOLTO SCARSO - 1	0,1
COMPLETAMENTE NEGATIVO - 0	0

Successivamente, per ciascun criterio (o, ove presente, per ciascun sub-criterio), si procederà con il calcolo della somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari ed al calcolo della media dei coefficienti (somma coefficienti/numero commissari). Si procederà, infine, con la normalizzazione dei coefficienti medi, rapportando ad uno il coefficiente medio di valore più alto e riparametrando gli altri coefficienti medi in proporzione al fine di ottenere il coefficiente da applicare al medesimo criterio (o, ove presente, al medesimo sub-criterio).

Quanto agli elementi cui è assegnato un **punteggio tabellare** identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DELL'OFFERTA TEMPORALE

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula:

$$C_i = \left(\frac{A_i}{A_{max}} \right)^R$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

$\alpha = 0,30$ – esponente che regola il grado di concavità della curva

Quanto all'offerta temporale, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, tramite la Formula con interpolazione lineare

$$C_i = \frac{A_a}{A_{max}}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_a = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

Verrà attribuito un coefficiente pari a 0 (zero), laddove in applicazione della suddetta formula il termine di realizzazione fosse superiore al massimo di 180 giorni naturali e consecutivi per l'esecuzione dei lavori.

Al pari verrà attribuito un coefficiente pari a 0 (zero) nel caso non venga riportato alcuna percentuale di ribasso.

Il punteggio sarà determinato moltiplicando il coefficiente per il punteggio massimo ottenibile riferito all'elemento temporale.

METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione]

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Si precisa che la riparametrazione non avverrà con riferimento ai criteri di natura tabellare e al punteggio tecnico complessivo, ma verrà effettuata esclusivamente con riferimento ai criteri di valutazione.

Le offerte e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, dovranno essere caricate, previa registrazione dell'operatore economico sulla piattaforma telematica entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 06/05/2025**.

18

Il procedimento di gara si svolgerà, interamente, mediante procedura telematica, attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato "acquistitelematici.it" della Digital PA srl (nel seguito piattaforma telematica), il cui accesso è consentito dall'apposito link <https://agroalimroma.acquistitelematici.it/>.

Mediante tale piattaforma telematica saranno gestite tutte le fasi della procedura di gara, ovvero, spedizione inviti, presentazione offerte, analisi, valutazione e aggiudicazione, nonché le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni ex art. 52 e 76 del Codice.

Nella sezione "ASSISTENZA-CONTATTI" della piattaforma telematica sono disponibili i riferimenti sono presenti i contatti a cui è possibile fare riferimento per ricevere assistenza, chiarimenti e informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica.

I concorrenti potranno assistere a tutte le sedute pubbliche effettuando l'accesso alla piattaforma telematica <https://agroalimroma.acquistitelematici.it/> collegandosi da remoto dal proprio terminale con le proprie credenziali.

Le varie fasi della procedura saranno visualizzabili nel pieno rispetto della normativa sulla "privacy".

Il calendario delle sedute di gara viene pubblicato sulla piattaforma telematica; la seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma telematica con congruo anticipo rispetto alla data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma telematica con congruo anticipo rispetto alla data fissata.

Fatte salve eventuali eccezioni specificamente previste dalla presente lettera di invito, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB di dimensione per singolo documento da caricarsi sul sistema. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati *.pdf, *.p7m e *.tsd.

L'offerta deve pervenire, pena l'esclusione dalla procedura negoziata, entro il predetto termine perentorio e dovrà contenere:

- A – Documentazione amministrativa;**
- B – Offerta tecnica;**
- C – Offerta economica e temporale.**

19

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Si precisa, altresì, che **non saranno ammesse** e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

9. CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta telematica "Documentazione amministrativa" deve contenere la seguente documentazione:

- 1. Domanda di partecipazione** alla gara **in bollo**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, recante ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e/o partita IVA, e numero di telefono del concorrente; la domanda deve inoltre riportare l'indirizzo di posta elettronica certificata (o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri) al quale il concorrente dichiara di voler ricevere tutte le comunicazioni relative

alla presente procedura, ivi comprese quelle di cui all'art. 90 del Codice.

La domanda di partecipazione contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

Il concorrente allega, altresì, copia fotostatica di un documento d'identità del/i

sottoscrittore/i.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. – redatta utilizzando il Documento di Gara Unico Europeo **DGUE** - sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il medesimo corredato se del caso da idonea documentazione atta a dimostrare i poteri di firma del soggetto sottoscrittore (Si precisa che nel DGUE dovranno essere specificate tutte le parti di pertinenza della presente procedura).

21

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della relativa sezione. Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della relativa sezione. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80

comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di spedizione del presente invito.

- 3. Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- a.** Dichiarare che l'impresa è iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, o in registri professionali equivalenti in Paesi UE o equiparati con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento (raccolta, trasporto, trattamento) ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza ovvero dichiarazione di non essere tenuti all'iscrizione.
 - b.** i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
 - c.** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
 - d.** di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
 - e.** Il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
 - f.** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
 - g.** di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
 - h.** di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di 30 % e a quella femminile una quota di 30 % delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
 - i.** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 - j.** di accettare il Protocollo di Integrità di Roma Capitale, degli enti che fanno parte del

- Gruppo di Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati” approvato con deliberazione di Giunta di Roma Capitale n. 40 del 27.02.2015;
- k. Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016 (GDPR) e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara;
 - l. *(solo per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti)* copia dell’ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell’articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all’attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all’attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
 - m. *[Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - n. *[nel caso di concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”]* dichiara di essere in possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
 - o. *[per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l’indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all’articolo 90 del Codice;
 - p. *[Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267]* Indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019. Il concorrente presenta, altresì, una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all’articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
 - q. *(solo in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 65, comma 2 lett. b) e d) del Codice)*: dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui il consorzio indica i consorziati per i quali concorre

(relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma).

4. Documentazione ulteriore per i soggetti associati

- *(solo per i raggruppamenti temporanei già costituiti):*
 - copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
 - dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 in cui si indica le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

- *(solo per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti):*
 - copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
 - dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 in cui si indica le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

- *(solo per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti):*
 - dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 in cui si indica le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

- *(solo per le aggregazioni di retisti; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica):*
 - copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - *(solo per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica):*
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
 - dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - *(solo per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):*
 - in caso di RTI costituito: 1. copia del contratto di rete; 2. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; 3. dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - in caso di RTI costituendo: 1. copia del contratto di rete; 2. dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
5. Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero attestazione di qualificazione in copia autentica (anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi - costituiti o da costituirsi - più dichiarazioni o attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

Qualora il concorrente non sia in possesso dell'attestazione SOA riferibile alla categoria scorponabile OG3 - classifica I[^], dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di ordine tecnico-

organizzativo di cui all' art. 28 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di Importo inferiore a 150.000 Euro e dunque:

- *"importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;*
- *costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);*
- *adeguata attrezzatura tecnica".*

6. Attestazione di avvenuto sopralluogo, vistata dall'incaricato della Stazione Appaltante

7. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

8. (solo in caso di avalimento):

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) Il DGUE a firma dell'ausiliaria, compilato per le parti di propria competenza
- 2) la dichiarazione di avalimento;
- 3) il contratto di avalimento;

Nel caso di avalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avalimento è presentato nell'offerta tecnica.

La domanda di partecipazione e le suddette dichiarazioni dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte digitalmente dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del soggetto dichiarante.

10. CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICA"

L'offerta tecnica deve contenere un indice completo del proprio contenuto nonché, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) una relazione tecnica, in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) all'offerta economica, dalla quale si evincano, in modo completo e dettagliato, le caratteristiche dei servizi offerti e le modalità di prestazione, con riferimento ai requisiti indicati nel Capitolato Speciale, nonché tutti gli elementi che l'Impresa riterrà utile fornire

ai fini della valutazione dell'offerta, con riferimento ai criteri indicati nella tabella di cui al precedente punto 8;

- b) Copia delle seguenti certificazioni, che, in caso di raggruppamento, devono essere possedute da quest'ultimo, nel suo complesso:
- ✓ ISO 14001
 - ✓ ISO 45001;
 - ✓ ISO 50001;
- c) (eventuale) in caso di avalimento premiale, contratto di avalimento; nei soli casi in cui l'avalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione;
- d) (eventuale) una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali;

L'offerta tecnica non dovrà superare le 50 (cinquanta) pagine (da intendersi come facciate) di formato A4 (escluse le eventuali immagini che saranno poste dalla pag. 51 in poi) e dovrà essere redatta con il carattere Arial, dimensione 11, formato portrait.

I margini dovranno essere quelli predefiniti di un foglio MICROSOFT WORD per il foglio A4 (margini - NORMALE) e pertanto:

- SUPERIORE: 2,5 CM
- INFERIORE: 2CM
- DESTRO: 2CM
- SINISTRO: 2 CM.

L'interlinea dovrà essere impostata su 1,0.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste per la domanda di partecipazione.

11. CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA – OFFERTA TEMPORALE"

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

a) ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;

L'importo unitario offerto dovrà essere espresso solo in cifre e non riportare più di due decimali dopo la virgola;

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

c) la stima dei costi della manodopera.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 1 della presente lettera di invito non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per C.A.R. S.c.p.A.

OFFERTA TEMPORALE

L'operatore economico inserisce, altresì, l'offerta temporale, nella Piattaforma nello Step Offerta Economica.

L'offerta temporale dovrà essere formulata indicando il ribasso percentuale sul termine massimo di 180 giorni naturali e consecutivi.

L'offerta temporale, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

12. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla

nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione della documentazione amministrativa delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno 07/05/2025 alle ore 10.00

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche e delle offerte temporali.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

29

14. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Commissione Giudicatrice accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

15. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE-TEMPORALI

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera di invito. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 8.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche e temporali, secondo i criteri e le modalità descritte nella presente lettera di invito e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che risultino complessivamente sproporzionate in relazione al profilo economico, ai contenuti qualitativi e quantitativi del Capitolato nonché dell'Offerta Tecnica, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

Ciò premesso per la presente procedura sono considerate anormalmente basse le offerte che abbiano riportato un punteggio superiore al 4/5 del massimo dei punteggi previsti per le offerte tecnica, economica e temporale.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali nonché l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dagli artt. 53 e 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati e conservati in ottemperanza al Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), alla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali di cui al vigente D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice della Privacy" e ss.mm.ii., al decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e ai relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda Informativa allegata alla documentazione di gara "Informativa privacy".

Il Responsabile del Progetto
Dott. Agr. Flavio Pezzoli

