

Copia conforme all'originale, approvato nel Consiglio di Amministrazione del 23/03/2021

Il Segretario



## Regolamento per l'assegnazione di stand nel mercato ortofrutticolo ed ittico

Periodicamente la società di gestione pubblicherà sul sito internet del Centro Agroalimentare Roma l'avviso dell'avvio della manifestazione di interesse degli stand disponibili presso i Mercati. Detto avviso sarà altresì comunicato per iscritto a tutte le aziende conduttrici dei Mercati al CAR e sarà inviata una comunicazione alle aziende esterne che abbiano formalizzato una richiesta di stand nei dodici mesi precedenti.

L'avviso indicherà:

- i locali disponibili e/o in corso di restituzione;
- il canone base del locale oggetto della manifestazione;
- il termine entro cui far pervenire le domande;
- la documentazione necessaria.

La documentazione richiesta dovrà essere consegnata tassativamente in busta chiusa a mano, tramite corriere o con raccomandata A/R e dovrà pervenire entro il termine indicato per la manifestazione. A quest'ultima potranno concorrere le aziende che abbiano per oggetto sociale la vendita all'ingrosso di prodotti ortofrutticoli o ittici a seconda del settore merceologico di appartenenza. Le aziende agricole dovranno avere per oggetto la coltivazione di prodotti ortofrutticoli.

La documentazione utile da consegnare sarà la seguente:

- 1) offerta economica al rialzo rispetto al canone base. Detta lettera dovrà essere chiusa all'interno di una busta ed inserita all'interno del plico contenente il resto della documentazione (qui di seguito indicata);
- 2) lettera di presentazione aziendale contenente la descrizione della tipologia della clientela, la struttura merceologica del fatturato e l'iniziativa commerciale insita con la richiesta del locale;



- 3) bilancio aziendale depositato relativo all'ultimo anno e volume di affari degli ultimi tre anni. Saranno ammesse alla procedura anche società neocostituite purché i soci di maggioranza siano persone fisiche o giuridiche con esperienze di almeno 5 anni nel settore e prive di eventi pregiudizievoli o purché, nel caso di partecipazione di aziende agricole neocostituite, le stesse siano condotte da un giovane agricoltore;
- 4) autocertificazione di assenza di atti pregiudizievoli a carico dell'azienda, dei soci e/o degli esponenti della stessa quali Amministratori, Direttori e Procuratori, (per esempio a titolo esemplificativo e non esaustivo: protesti, istanze di fallimento, pignoramenti, procedure esecutive mobiliari ed immobiliari ecc.);
- 5) autocertificazione della comunicazione antimafia relativa agli esponenti aziendali;
- 6) autocertificazione del rispetto della legge n.199 del 29 ottobre 2016 in materia di contrasto del lavoro nero con l'esplicito impegno a:
  - non effettuare ricorso all'intermediazione illecita di manodopera e lo sfruttamento del lavoro anche attraverso retribuzioni palesemente difformi da quanto previsto dai contratti collettivi nazionali maggiormente rappresentativi;
  - rispettare la normativa relativa all'orario di lavoro, ai periodi di riposo, all'aspettativa ed alle ferie;
  - rispettare le norme in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro;
  - non attribuire al lavoratore di condizioni di lavoro, metodi di sorveglianza o situazioni alloggiative degradanti;
- 7) certificato penale del Rappresentante legale, degli Amministratori e dei soci persone fisiche. Detta certificazione potrà essere temporaneamente sostituita con una autodichiarazione. In caso di assegnazione, la azienda aggiudicatrice dovrà consegnare detta certificazione anteriormente alla sottoscrizione del contratto di locazione. La presentazione del certificato penale è richiesta solo per le aziende aggiudicatarie esterne non già conduttrici di stand o magazzini al mercato del Centro Agroalimentare Roma;
- 8) le aziende già titolari di un contratto di locazione presso il Mercato del Centro Agroalimentare Roma dovranno specificare se lo stand richiesto sarà da intendersi aggiuntivo o sostitutivo;
- 9) consegna del fascicolo aziendale (sole per le aziende agricole).

Si evidenzia che le domande incomplete dovranno essere sanate entro e non oltre 10 giorni dalla relativa richiesta della C.A.R. S.c.p.A.

Al termine della manifestazione di interesse le domande pervenute saranno valutate in DUE FASI mediante l'attribuzione di punteggi numerici da zero a cento (0/100), come meglio indicato nella tabella sotto indicata, in particolare:

- 1° FASE: SELEZIONE TECNICA: scaduto il termine della manifestazione, una commissione interna, formalmente insediata, procederà, in seduta privata, all'apertura dei plichi



pervenuti ed attribuirà un punteggio massimo di 65 punti su 100 disponibili a ciascuna delle aziende partecipanti sulla base dei seguenti criteri:

- affidabilità aziendale attribuita dalla società Cerved – massimo 20 punti (nel caso di aziende neocostituite 0 punti);
- fatturato conseguito dall'azienda nell'anno precedente - massimo 20 punti (nel caso di aziende neo costituite 0 punti);
- se trattasi di azienda interna – sino ad un massimo di 25 punti, in particolare: 15 punti se trattasi di azienda interna e 25 punti totali se l'azienda interna richiedente è contigua allo stand oggetto di manifestazione (adiacente o fronte stand). Per azienda interna, destinataria di punteggio dedicato in quanto tale, si intende qualsiasi azienda titolare di uno o più contratti in vigore con il C.A.R. S.c.p.A. aventi per oggetto la locazione di uno o più stand presso il mercato del Centro Agroalimentare Roma.

<b>Punteggi</b>		
<b>1° FASE SELEZIONE TECNICA</b>	<b>AFFIDABILITA' CERVED</b>	<b>20</b>
	<b>FATTURATO ANNO PRECEDENTE</b>	<b>20</b>
	<b>PRIORITA' AZIENDA INTERNA</b>	<b>15</b>
	<b>AZIENDA INTERNA ADIACENTE E/ O FRONTE STAND</b>	<b>10</b>
<b>2° FASE SELEZIONE ECONOMICA</b>	<b>OFFERTA AL RIALZO RISPETTO AL CANONE BASE</b>	<b>35</b>
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

Nota: l'attribuzione dei punteggi per il fatturato sarà proporzionata in relazione al valore più alto riscontrato per ciascuno stand in manifestazione.

In questa prima fase l'offerta economica in busta chiusa non sarà aperta.

Esempio calcolo punteggio per il fatturato:

Fatturato massimo indicato: 20 punti

Punteggio assegnato: (Fatturato indicato singola azienda/Fatturato massimo indicato tra le aziende partecipanti) x 20.

Per beneficiare dei predetti punteggi (15+5) le aziende interne non dovranno avere alcun tipo di pendenze con il CAR e non dovranno sussistere contenziosi.

Per l'affidabilità Cerved si propone di procedere secondo il seguente schema:

Non affidabile 0

Bassa/Contenuta +2

Moderata/Media +8

Buona +12

Elevata +16

Massima +20

- 2° FASE: SELEZIONE ECONOMICA: terminata la prima fase, presente sia la commissione interna CAR e sia i membri del Comitato Operativo, si procederà all'apertura delle buste contenenti la sola offerta economica. Ciascuna azienda partecipante potrà ottenere un punteggio numerico massimo di 35 punti in relazione al *quantum* del *surplus* offerto. L'assegnazione finale dello stand avverrà durante la seconda fase e quindi in sede di Comitato Operativo mediante la somma dei punti ottenuti nelle due fasi da ciascuna azienda partecipante. L'azienda assegnataria, per essere tale, dovrà aver conseguito il punteggio più alto.  
In caso di successiva rinuncia da parte della prima azienda classificata si procederà all'assegnazione nel rispetto della graduatoria in ordine decrescente di punteggio.

Esempio calcolo punteggio per l'offerta al rialzo:

Punteggio massimo offerta al rialzo: 35 punti

Punteggio assegnato: (Prezzo offerto dalla singola azienda/Prezzo massimo tra le aziende partecipanti) x 35.

In caso di assegnazione, l'azienda selezionata sarà invitata a sottoscrivere una lettera di impegno con il contestuale versamento di una somma pari a due mensilità del prezzo di locazione.

All'atto della sottoscrizione del contratto, che dovrà essere stipulato entro il termine stabilito, tale somma verrà imputata dalla C.A.R. S.c.p.A. a titolo di saldo del deposito cauzionale previsto contrattualmente. Viceversa, qualora non si addivenisse alla sottoscrizione del contratto per causa imputabile alla azienda assegnataria, la versata somma delle due mensilità del prezzo di locazione verrà trattenuta dalla C.A.R. S.c.p.A. a titolo di penale risarcitoria. Nel caso in cui non si addivenisse alla sottoscrizione del contratto per causa imputabile alla C.A.R. S.c.p.A. la società assegnataria potrà chiedere l'immediata restituzione della suddetta somma.

Non saranno prese in considerazione:

- Domande o plichi pervenuti dopo la scadenza indicata.
- Domande pervenute a mezzo fax, telegramma, mail o tramite qualsiasi altro mezzo informatico.
- Domande o plichi presentati in buste non sigillate.
- Le offerte economiche presentate in buste non sigillate.
- Manifestazioni di interesse in modalità accorpata (più aziende) presso uno stesso stand.

- Richieste da parte di aziende interne al Centro già titolari di stand in virtù di contratti di affitto di ramo d'azienda in vigore, fatta salva la contestuale trasformazione del suddetto rapporto di affitto in cessione di ramo d'azienda o fatta salva la risoluzione del predetto contratto di affitto di ramo d'azienda con il conseguente ripristino della situazione contrattuale originaria.
- Richieste da parte di aziende interne che direttamente o indirettamente siano già titolari di n. 4 stand per il mercato ortofrutticolo e n. 3 stand per il mercato ittico

