

Regolamento per l'accredito di aziende agricole presso il mercato ortofrutticolo del Centro Agroalimentare Roma

Il presente regolamento disciplina esclusivamente le modalità di ingresso di aziende agricole esterne interessate a sostituire, in regime di locazione, aziende agricole interne ma in uscita dal Centro Agroalimentare Roma. L'assegnazione di stand del mercato ortofrutticolo disponibili per nuove locazioni continuerà invece ad essere disciplinato dal "Regolamento assegnazione stand presso il mercato ortofrutticolo del Centro Agroalimentare Roma".

A decorrere dal mese di ottobre del 2017 è stato a tal fine istituito l'Albo delle aziende agricole. Le aziende interessate a sostituire le aziende agricole in uscita dal Centro Agroalimentare sono quindi tenute all'iscrizione attraverso la compilazione dei dati richiesti. Si veda in particolare il documento "*Domanda di accreditamento*".

Successivamente all'iscrizione la Società di Gestione attribuirà dei punteggi in centesimi ad ogni azienda osservando i seguenti criteri: distanza geografica; volume di affari e risultanza di quanto indicato nella tabella ettaro/coltura.

Le aziende iscritte saranno inserite nell'albo sulla base di una graduatoria misurata con punteggi decrescenti. A parità di punteggio discriminerà la data di registrazione.

In seguito alla ricezione di ciascuna richiesta di sostituzione la Società di Gestione del Centro inviterà i soggetti istanti ad esprimere una preferenza in ordine alle prime tre aziende agricole in graduatoria.

L'azienda agricola destinataria di una eventuale preferenza dovrà successivamente manifestare la propria disponibilità o meno a subentrare all'azienda uscente. In caso di accettazione, previa condivisione dell'operazione in sede di Comitato Operativo, si procederà alla stipulazione delle necessarie modifiche contrattuali. In caso di mancato gradimento delle prime tre aziende in graduatoria non sarà concessa nessuna autorizzazione ulteriore.

Potranno iscriversi all'albo anche le aziende agricole esterne interessate alla conduzione di spazi "aperti" presso le estremità dei padiglioni ortofrutticoli del Centro. L'assegnazione avverrà tenuto conto della posizione in graduatoria, previa condivisione dell'operazione in sede di Comitato Operativo.

Qui di seguito i criteri per la definizione della graduatoria

1) Distanza: massimo 50 punti, di cui:

- 0 – 100 Km: 50 p.
- oltre i 100 km: 20 p.

Nota: per distanza si intende la lontananza geografica in linea d'aria dal Centro Agroalimentare Roma rispetto al fondo di coltura aziendale maggiormente rappresentativo.

2) Volume di affari (euro): massimo 40 punti, di cui:

- Oltre 200.000: 40 p.
- 100.000 – 200.000: 30 p.
- 100.000 - 50.000: 20 p.
- < 50.000: 10 p.
- Nessun volume di affari: 0 p.

3) Tabella ettaro/coltura: massimo 10 punti, di cui:

- Oltre 10: 10 p.
- 4 - 10: 5 p.
- 1 - 3: 1 p.

Documenti per iscrizione

- Domanda di accredito compilata comprensiva dei seguenti documenti:
 - a) copia documento di identità in corso di validità;
 - b) visura camerale con iscrizione nella sezione speciale “impresa agricola”;
 - c) fascicolo aziendale AGEA;
 - d) ultima dichiarazione IVA;
 - e) scheda di produzione anno precedente all’iscrizione all’albo;
 - f) Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
 - g) autocertificazione antimafia relativa a tutti gli esponenti aziendali.

La documentazione, ai fini della sua validità, dovrà essere rinnovata a decorrere dal mese di ottobre di ciascun anno.

La richiesta di iscrizione all’Albo delle aziende agricole, comprensiva sia della documentazione e sia della “domanda di accreditamento” compilata, dovrà essere inoltrata all’attenzione della C.A.R. S.c.p.A. presso la sede della via Tenuta del Cavaliere, 1 – 00012 Guidonia Montecelio (RM). Il plico potrà essere trasmesso tramite servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate o a mano, direttamente presso l’Ufficio Protocollo ubicato all’edificio Direzionale A del Centro Agroalimentare Roma. Detto plico dovrà recare il nominativo, l’indirizzo ed i recapiti telefonici del mittente nonché ben evidenziata la dicitura: “Domanda di accreditamento azienda agricola presso il Centro Agroalimentare Roma”.