

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

	Nadia Duro
	<i>e-mail:</i> n.duro@agroalimroma.it
	Dati personali
<i>Luogo e data di nascita:</i>	Isola del Liri (FR) 30 luglio 1970
<i>Stato civile:</i>	Coniugata
	Istruzione
1989	Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico "Tulliano" di Arpino (FR)
1996	Laurea in Economia e Commercio presso L'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
	Formazione
1998	↗ Master in "Gestione delle Piccole e Medie Imprese" della MIDI FORM.
	↗ <i>Inglese (corso presso la British di Roma); francese.</i>
<i>Lingue:</i> <i>Software:</i>	↗ Sistemi Operativi Windows. Applicativi Microsoft word, Excel, Power Point; Explorer.
	Principali Esperienze di lavoro
	Attualmente dipendente della Società CAR ScpA, , in qualità di Coordinatore dell'Ufficio Amministrazione, Finanza e Controllo. Durante la sue esperienza ha acquisito elevate competenze amministrative e finanziarie e una visione completa dell'ambito amministrativo, di controllo e di tutti gli aspetti correlati. E' in grado di redigere rendiconti di gestione, il bilancio della società e delle situazioni economico-patrimoniali e finanziarie infrannuali e connessi adempimenti con gli organismi di vigilanza.
2002-2014	Impiegata presso la Società CARGEST Srl, Società per la gestione del Centro Agroalimentare Roma, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrazione e Controllo

2000-2002	Impiegata presso il Centro Agroalimentare Roma C.A.R. ScpA in qualità di coordinatore dell'Area Amministrazione e Controllo.
1996-2000	Impiegata presso la Confcommercio Roma in qualità di contabile della Società DOC Srl.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003

FIRMA

Nadia Duro